

# Spitzenförderungs-LeA

Bestätigung der Organisation/Einrichtung

Herr/Frau:

Klasse:

---

hat **herausragende Leistungen bzw. außergewöhnliches Engagement** in folgendem Bereich erbracht:

Name der Organisation:

---

Anschrift:

---

Ansprechpartner/in:

---

Email-Adresse:

---

Telefon:

---

Kurze Beschreibung der Aktivität mit Begründung der Förderwürdigkeit:

---

---

---

---

Der Zeitumfang der Tätigkeit mit ca. \_\_\_\_\_ Stunden wird hiermit bestätigt.

Datum: \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

**WICHTIG:** Bitte gebt das Bestätigungsformular direkt nach Ableistung der 28 Zeitstunden oder spätestens bis zum 1. Juli ab. Wird der Abgabetermin versäumt, können wir Euch die LeA nicht anerkennen.