

An die Klassenlehrer*in der Klasse/ Stufe _____

Entschuldigung

Sehr geehrte(r) _____

ich bitte Sie, das Fehlen meiner Tochter/ meines Sohnes

Name, Klasse/ Stufe

am _____, bzw. vom _____ bis _____ zu entschuldigen.

Grund¹:

Datum, Unterschrift d. Erziehungsberechtigten

¹ Ist ein Schüler aus zwingenden Gründen (z. B. Krankheit) am Schulbesuch verhindert, ist dies der Schule unter Angabe des Grundes und der voraussichtlichen Dauer der Verhinderung unverzüglich mitzuteilen. Dies muss spätestens am zweiten Tag der Verhinderung mündlich, fernmündlich, elektronisch oder schriftlich geschehen. Bei elektronischer oder fernmündlicher Verständigung der Schule ist die schriftliche Mitteilung binnen drei Tagen nachzureichen. (s. Schulbesuchsverordnung)

Eine Entschuldigung kann sich nur auf ungeplantes Fehlen im Unterricht beziehen, z.B. für einen Arztbesuch aufgrund kurzfristiger Krankheit. Wer einen längerfristig geplanten Arzttermin hat (Kieferorthopäden o.ä.), muss rechtzeitig vorher einen Beurlaubungsantrag stellen.